

Приложение 4
к приказу директора ГБУСО ВО
«Вязниковский комплексный центр
социального обслуживания населения»
от 02.07.2020 № 144
«Утверждаю»



О.В.Рынина

Положение по социальному сопровождению семей, воспитывающих детей- инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность мероприятий по социальному сопровождению семей, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – Социальное сопровождение), функционирующих в ГБУСО ВО «Вязниковский комплексный центр социального обслуживания населения».

1.2. Социальное сопровождение осуществляется на базе отделения реабилитации детей с ограниченными возможностями (далее – отделение реабилитации) ГБУСО ВО «Вязниковский комплексный центр социального обслуживания населения», оказывающего социально-медицинские, социально-педагогические, социально-психологические услуги детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями и их семьям, на основании положения об отделении реабилитации.

1.3. Социальное сопровождение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора ГБУСО ВО «Вязниковский комплексный центр социального обслуживания населения».

1.4. В своей работе Социальное сопровождение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2013г. № 442 – ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Уставом ГБУСО ВО «Вязниковский комплексный центр социального обслуживания населения», настоящим положением, а также нормативными актами Владимирской области в сфере защиты прав и законных интересов ребенка.

1.5. Социальное сопровождение формируется из числа сотрудников отделения реабилитации ГБУСО ВО «Вязниковский комплексный центр социального обслуживания населения» различных специальностей в целях оказания комплексной помощи семьям, имеющим детей с ограниченными возможностями.

2. Цели и задачи Социального сопровождения

2.1. Целью Социального сопровождения является помощь в решении медицинских, психологических, педагогических, юридических и социальных проблем, повышение качества их жизни, уровня социального обслуживания, в интересах предупреждения и преодоления семейного неблагополучия.

2.2. Основными задачами являются:

- оказание комплексной поддержки семьям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями: социальной, психолого-педагогической, юридической и др.;

- определение обстоятельств и условий, препятствующих самостоятельному удовлетворению основных жизненных потребностей семей, имеющих ребенка с ограниченными возможностями;

- поддержание социального, психологического и физического статуса семей, имеющих ребенка-инвалида;

- предоставление услуг или содействие в получении помощи, направленной на поддержание жизнедеятельности семей, имеющих ребенка с ограниченными возможностями;

- консультирование по вопросам, связанным с правом на социальное обслуживание, помощь в оформлении документов, обращений в различные учреждения.

3. Состав Социального сопровождения

3.1. Состав Социального сопровождения формируется из числа сотрудников отделения реабилитации:

- руководитель отделения реабилитации (заведующий);
- специалисты по социальной работе;
- специалист по комплексной реабилитации (реабилитолог);
- психолог.

3.2. К Социальному сопровождению могут привлекаться специалисты других отделений ГБУСО ВО «Вязниковский комплексный центр социального обслуживания», учреждений здравоохранения, образовательных учреждений, представители социально ориентированных некоммерческих организаций и волонтеры в соответствии с порядками межведомственного взаимодействия, и на основании заключенных договоров.

4. Организация деятельности Социального сопровождения

4.1. Деятельность Социального сопровождения носит междисциплинарный характер.

4.2. Получателями социальных услуг в рамках Социального сопровождения являются дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями от 0 до 18 лет, родители (законные представители) детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями, признанные в соответствующем порядке нуждающимися в Социальном сопровождении.

4.3. Зачисление на обслуживание социального сопровождения производится на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка инвалида или ребенка с ограниченными возможностями и заключения договора.

4.4. Медицинская помощь направлена на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг посредством консультирования родителей (законных представителей) по социально-медицинским вопросам, в том числе дистанционно, содействие в прохождении реабилитации в медицинских учреждениях Владимирской области, оказание содействия в направлении получателя социальных услуг к врачам-специалистам и в вопросе госпитализации для прохождения медицинской комиссии.

4.5. Психологическая помощь предусматривают коррекцию психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде и включают в себя:

- социально-психологическое консультирование;
- психодиагностику и обследование личности.

4.6. Педагогическая помощь направлена на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, оказание помощи семье в воспитании и развитии детей и включают в себя социально-педагогическую диагностику и консультирование.

4.7. Юридическая помощь подразумевает содействие в оформлении или восстановлении документов, в получении гражданами консультаций или разъяснений по вопросам социального обслуживания, в решении жилищных вопросов и др.

4.8. Социальная помощь направлена на содействие в сборе документов для оформления льгот и социальных выплат, в получении консультаций по вопросам предоставления мер социальной поддержки, в организации досуговой деятельности детей-инвалидов и др.

4.9. Специалисты Социального сопровождения предоставляют социальные услуги с учетом нуждаемости родителей (законных

представителей) и детей-инвалидов. Продолжительность предоставления услуг определяется по согласованию с родителями (законными представителями).

4.10. Социальные услуги предоставляются с учетом режима работы ГБУСО ВО «Вязниковский комплексный центр социального обслуживания населения».

4.11. Факт предоставления социальных услуг фиксируется специалистом в журнале учета социальных услуг.

4.12. В документацию Социального сопровождения входят:

- настоящее положение;
- журнал учета социальных услуг.

5. Ответственность и контроль

5.1 Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего получателя социальных услуг:

- несет личную ответственность за полноту и правильность предоставленной информации о состоянии и особенностях физического и психического здоровья ребенка, иных сведений;
- письменно подтверждает согласие на обработку персональных данных в целях осуществления электронного и бумажно-информационного обмена в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

5.2 Степень ответственности специалиста определяется его должностной инструкцией.

5.3 Специалист ежеквартально, в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет информацию о результатах работы в рамках деятельности Социального сопровождения руководителю отделения реабилитации.

5.4 Контроль качества предоставления, своевременности и полноты оказания социальных услуг в рамках Социального сопровождения осуществляется посредством проведения внутреннего контроля ГБУСО ВО «Вязниковский комплексный центр социального обслуживания населения».